

# Schüleraufnahmebogen

Kath. Grundschule Rinkerode

Die nachfolgenden Pflicht-Angaben werden elektronisch und/oder in Akten gespeichert. Dies geschieht aussch. zu schulischen Zwecken.

1.) Persönliche Daten des Kindes (Pflichtangaben)			
<b>Name</b> Name	<b>Vorname</b> Vorname	<b>Geburtsdatum und -ort:</b> Geburtsdatum, Geburtsort	<b>Geschlecht:</b> Geschlecht (m,w)
<b>Adresse:</b>	PLZ Ort Straße/HsNr	<b>Telefon:</b> Telefonnummer <b>Fahrschüler:</b> Fahrschüler	
<b>Staatsangehörigkeit:</b> 1. Staatsangehörigkeit <b>Konfession:</b> Konfession <b>Impfschutz Masern:</b> Masern(Impf)schutz	<input type="checkbox"/> Aussiedler <input type="checkbox"/> Migrationshintergrund Geburtsland des Kindes: Geburtsland d. Kindes Zuzugsjahr: Zuzugsjahr Sprache im Elternhaus: Muttersprache Geburtsland d.Mutter: Geburtsland d. Mutter Geburtsland d. Vaters: Geburtsland d. Vaters	Kindergarten: Bezeichnung Gruppe: Seit wann besuchte Ihr Kind diesen Kindergarten? <b>besucht von - besucht bis</b> Ist Ihr Kind zum Sprachkurs nach Delfin 4 verpflichtet worden? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Hat Ihr Kind am Sprachkurs teilgenommen: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Wir beantragen die Zurückstellung vom Schulbesuch gem. § 35 Abs. 3 SchulG: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
<b>Härtefall</b> Bei einem Anmeldeüberhang muss die Schule ein Aufnahmeverfahren durchführen. Folgende Härtefälle können zur vorrangigen Berücksichtigung eines Kindes führen: - Ein Kind ist schwer erkrankt oder behindert. - Der Schulweg zu einer anderen Schule ist sehr weit (über 1 Stunde). - Allein erziehende Eltern mit Handicap erleiden Nachteile durch die Umstände des Schulbesuchs. Hiermit bestätige ich, dass ich zum Vorliegen eines Härtefalls informiert und befragt wurde. <input type="checkbox"/> Es liegt folgender Härtefall vor: _____ Die erforderlichen Nachweise habe ich <input type="checkbox"/> vorgelegt. <input type="checkbox"/> reiche ich kurzfristig ein. <input type="checkbox"/> Es liegt kein Härtefall vor.			

2.) Persönliche Daten der Erziehungsberechtigten (Pflichtangaben)
Name, Vorname der Erziehungsberechtigten
Sg1. Name, Sg1. Vorname
Adresse
Sg1. Straße/HsNr, Sg1. PLZ Sg1. Ort
Telefonnummer (nur angeben, wenn abweichend zu oben):
Name, Vorname des Erziehungsberechtigten
Sg2. Name, Sg2. Vorname
Adresse
Sg2. Straße/HsNr, Sg2. PLZ Sg2. Ort
Telefonnummer (nur angeben, wenn abweichend zu oben):

Wir verpflichten uns/ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend mitzuteilen.

Datenschutzhinweis: Durch Ihre freiwilligen Angaben in den folgenden Fragen (hier und unter 3., 4. und 5.) willigen Sie darin ein, dass wir die Informationen für die bestmögliche Förderung und Sorge Ihres Kindes (z.B. bei medizinischen Notfällen) sowie für unsere Planungen für die kommenden Schuljahre nutzen. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen.

Freiwillige Angaben:	Vater	Mutter
E-Mail privat:	Sg2. E-Mail	Sg1. E-Mail
Mobiltelefon:	Sg2. Mobilnummer	Sg1. Mobilnummer
Tel. beruflich:		

Wir arbeiten lt. Schulkonferenzbeschluss mit der Kommunikationsplattform IServ. Hier werden Vorname, Nachname und Geburtsdatum Ihres Kindes für ein persönliches Konto hinterlegt. Sollten Sie aus persönlichen Datenschutzgründen widersprechen wollen, bitten wir um schriftliche Benachrichtigung bis zum 30.06. des nächsten Jahres. Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten finden Sie auf unserer Homepage im Downloadbereich.

**Bei Kindern ohne Bekenntnis:**

- Mein Kind soll am Religionsunterricht teilnehmen
- Mein Kind soll nicht am Religionsunterricht teilnehmen

3.) Weitere Angaben: (freiwillige Angaben)
<p><u>3.1 Sorgerecht</u></p> <p><input type="checkbox"/> Gemeinsames Sorgerecht oder  <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht bei _____ <input type="checkbox"/> Nachweis (Gerichtsurteil o.ä.) lag vor</p> <p>Datum: _____            Unterschrift Aufnehmender: _____</p> <p>Bei Lebensgemeinschaften (unverheiratete Paare mit gemeinsamen Kindern):  <input type="checkbox"/> Sorgerechtserklärung lag vor</p> <p>Wenn NEIN:  <input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Vater bzw. die leibliche Mutter über die schulischen Leistungen des Kindes informiert wird.</p> <p>Unterschrift: _____</p>
<p><u>3.2. Krankenkasse, Sozialhilfe, ALG2, Hartz IV</u></p> <p>Krankenkasse</p>
<p><u>3.3 Teilnahme an vorschulischen Maßnahmen:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Sprachtherapie      <input type="checkbox"/> Ergotherapie      <input type="checkbox"/> Psychomotorik      <input type="checkbox"/> andere:</p> <p>Jeweiliger Zeitraum:</p>
<p><u>3.4 Mitschülerwunsch (1Kind):</u></p>
<p><u>3.5 Betreuung gewünscht:</u>      <input type="checkbox"/> BMB bis 13.30 Uhr      <input type="checkbox"/> ÜMB</p> <p><b>Anträge sollten bis zum 01.03.2024 gestellt werden.</b></p>
<p><u>3.6 Bildung und Teilhabe</u></p> <p>Münsterlandkarte:    ja <input type="checkbox"/>    nein <input type="checkbox"/>    Nr. _____</p>

#### **4.) Einwilligungserklärungen (freiwillige Angaben, jederzeit widerrufbar)**

##### 4.1 Einwilligung zur Einholung von Auskünften

Zur Unterstützung unserer pädagogischen Arbeit ist es überaus förderlich, dass im Rahmen der Einschulung des Kindes die Zusammenarbeit zwischen Kindertagesstätte und Grundschule vertrauensvoll stattfindet. Hierzu können von beiden Seiten Aussagen über den Entwicklungsstand des Kindes im Hinblick auf die Schulfähigkeit gemacht werden. Dazu darf die Schule auch Einsicht in durchgeführte Tests und geschriebene Berichte (Bildungsdokumentation) nehmen.

einverstanden       nicht einverstanden

##### 4.2 Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage

Aktivitäten unserer Schule präsentieren wir gelegentlich auf der Schulhomepage oder in der lokalen Presse, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (Gruppenbilder / Darstellung von Aktivitäten im Schulleben) oder kreative Unterrichtsergebnisse selbstverständlich ohne Nennung des Namens abgebildet werden.

einverstanden       nicht einverstanden

##### 4.3 Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste zwecks Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette bestimmte Informationen weiterzugeben. Hierbei handelt sich um Name, Adresse und Telefonnummer.

einverstanden       nicht einverstanden

##### 4.4 Einwilligung in die Übermittlung an die Klassenpflegschaft

Die Klassenpflegschaften können von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten erhalten, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle, um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.

einverstanden       nicht einverstanden

##### 4.5 Einwilligung in die Übermittlung an den Koordinator der Schülerlotsen

Zur evtl. Unterstützung der Schülerlotsen kann die Telefonnummer zwecks Kontaktaufnahme an den Koordinator der Lotsentätigkeit weitergegeben werden.

einverstanden       nicht einverstanden

#### **5.) Zusatzangaben für Notfälle bzw. bei bedeutsamen Erkrankungen (freiwillige Angaben)**

##### 5.1 Im Notfall alternativ zu den Erziehungsberechtigten zu benachrichtigen:

Berechtigte Person Name, Vorname, Telefonnummer

Sg1. Notfallnummer

##### 5.2 Festgestellte, für den Schulbereich bedeutsame Erkrankungen/Behinderungen:

(ggf. ärztliche Bescheinigungen/Stellungnahmen/Verordnungen vorlegen)

5.3 Angaben zu notwendigen Maßnahmen (Medikamentierung o. ä.)

5.4 Notfallinformationen: medizinisch fachliche Personen (Arzt)  
(Name, Adresse, Telefonnummer)

Drensteinfurt, 4. November 2024

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mutter (bei Nichterscheinen Vollmacht)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vater (bei Nichterscheinen Vollmacht)